Ćwiczenie nr 3

1. Wprowadź do arkusza Microsoft Excel poniższą tabelę.

Wyniki działalności firmy MaxTel w roku 2009

| | Sprzedaż w tys. zł | | | | |
|---------------------|--------------------|--------|---------|--------|-----|
| | l kw. | ll kw. | III kw. | IV kw. | Rok |
| Sony Ericcson K800i | 16,11 | 17,26 | 12,22 | 17,1 | |
| Sony Ericcson W595 | 15,49 | 22,32 | 21,2 | 18,66 | |
| Sony Ericsson C902 | 14,89 | 14,23 | 13,74 | 13,69 | |
| Nokia 6100 | 14,23 | 8,23 | 9,99 | 14,56 | |
| Nokia 2600 | 15,25 | 17,07 | 17,98 | 18,3 | |
| Razem | | | | | |
| Średnia | | | | | |
| Max | | | | | |
| Min | | | | | |

2. Uzupełnij brakujące komórki wykorzystując poniższe funkcje:

| =SUMA() | - sumowanie komórek |
|-----------------|---|
| =ŚREDNIA() | - obliczanie wartości średniej komórek |
| = MAX () | obliczanie wartości maksymalnej |
| = MIN () | - obliczanie wartości minimalnej |

- 3. Sformatuj wygląd tabeli zaznaczając ją, a następnie wybierając opcję z menu *Format/Autoformatowanie*.
- Stosując opcję z menu *Format/Formatowanie warunkowe...* ustaw, aby wartości powyżej 20 były podświetlane na żółto, a wartości poniżej 10 na czerwono. Użyj przycisku *Dodaj>>*, aby wprowadzić dwa warunki.
- 5. Wstaw wykres liniowy przedstawiający dane z tabeli, używając opcji *Wstaw/Wykres...*. Ustaw serie danych w wierszach.